

# Guía para la preparación de una Charla TEDx (final del programa)

## 1. Objetivo

Compartir con autenticidad y claridad los aprendizajes más significativos logrados durante el programa, y cómo estos han transformado tu forma de liderar y la dinámica de trabajo de tu equipo. La charla debe inspirar, conectar y dejar huella en tus pares.

## 2. Estructura sugerida

Sección	Propósito	Preguntas orientadoras	Tiempo sugerido
<b>1. Inicio poderoso</b>	Captar la atención desde el primer minuto.	¿Qué experiencia, imagen o frase puede abrir mi charla con fuerza o emoción? ¿Qué me motivó a iniciar este camino?	2-3 min
<b>2. Contexto o punto de partida</b>	Mostrar desde dónde partías como líder.	¿Cuál era mi estilo de liderazgo antes del programa? ¿Qué desafíos enfrentaba con mi equipo?	2-3 min
<b>3. El viaje de aprendizaje</b>	Describir el proceso vivido.	¿Qué experiencias del programa me marcaron? ¿Qué descubrí sobre mí y mi liderazgo? ¿Qué momentos fueron un antes y un después?	5-6 min
<b>4. La transformación</b>	Compartir los cambios logrados.	¿Qué aprendí que cambió mi forma de liderar? ¿Qué prácticas nuevas instalé con mi equipo? ¿Qué impacto tuvo eso en las personas o los resultados?	3-4 min
<b>5. Cierre inspirador</b>	Dejar una idea poderosa final.	¿Qué mensaje quiero dejarles a mis colegas?	2-3 min

		¿Qué nueva pregunta o invitación quiero abrir para ellos?	
		¿Cómo cierro con emoción y sentido?	

### 3. Pasos para prepararla

#### 1. Conecta con tu experiencia

- Revisa tus objetivos de aprendizaje.
- Lee tus reflexiones del programa y minutas de grupo de estudio.
- Anota momentos clave donde te sentiste desafiado o transformado.

#### 2. Identifica tu mensaje central

- Define una **idea fuerza** que articule tu charla. Ejemplo: *"Liderar es escuchar antes que actuar"* o *"Lo que cambió fue cómo me veo a mí mismo cuando estoy frente al equipo"*.

#### 3. Construye tu relato

- Usa elementos del **storytelling**: conflicto, transformación, aprendizaje.
- Usa **ejemplos reales**, concretos, que conecten emocionalmente.
- Equilibra lo personal con lo profesional.

#### 4. Ensaya en voz alta

- Cronometra tu charla.
- Ensáyala con un colega o con tu coach.
- Observa si tu mensaje se entiende y emociona.

#### 5. Prepárate para el momento en vivo

- No memorices palabra por palabra: **conecta con tu historia** y fluye.
- Usa un esquema visual si lo necesitas, pero sin leer.
- Cuida el ritmo, el tono de voz, las pausas y la expresión facial.
- Respira y recuerda: **tú eres el mensaje**.

## 4. Ideas adicionales

- Sé tú mismo/a: lo que inspira es la autenticidad, no la perfección.
- Evita tecnicismos: cuenta tu historia como si hablaras con un colega en confianza.
- Usa el humor o la emoción si es natural en ti.
- Tu historia importa: hay algo que solo tú puedes decir.

## 5. Entrega final

- Entregar el guion o esquema de tu charla a tu coach
- Participa del ensayo (opcional) para recibir retroalimentación, cuya fecha, hora y lugar se avisará.
- Grabar tu charla o presentarla en vivo según planificación del programa

### **Tu voz es parte del legado del programa.**

Esta charla no es solo un cierre, es una contribución a una comunidad de liderazgo que crece, se transforma y aprende contigo. ¡Hazla tuya!